

Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 5 от 19.02.2018.

Утверждаю:  
Директор школы  
/Заболотина З.М./  
19.02.2018



## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ МБОУ МУРЗИЦКАЯ СШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль муниципального общеобразовательного учреждения (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе общественных организаций общеобразовательного учреждения или органа самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Родительский патруль создается в муниципальном общеобразовательном учреждении Мурзицкая средняя школа из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация учреждения.

1.4. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, соблюдения законности, уважения прав и свобод личности.

1.5. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом учреждения, органом общественного самоуправления учреждения, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП).

1.6. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Администрация учреждения содействует в организации работы родительского патруля.

### **2. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждениях.

2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.3.Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

### **3. Организация родительского патруля**

3.1.Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются представителями общешкольного родительского комитета по согласованию с администрацией МБОУ Мурзицкой СШ и доводится до сведения участников образовательного процесса (классных руководителей, родителей обучающихся).

3.2.Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся данного учреждения, посещение обучающихся на дому.

3.3.Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации учреждения.

3.4.Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

### **4. Права родительского патруля**

4.1.Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2.Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3.Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4.Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1.Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.

5.2.Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3.Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы «социального риска».

5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДН и ЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

## **6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение выездов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выездах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

Положение согласовано на Совете учреждения

Протокол № 3 от 15.02.2018