

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мурзицкая средняя школа**

**ПРИКАЗ**

04.09.2023

№ 191/1

**Об организации горячего питания  
обучающихся в МБОУ Мурзицкой СШ**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для обучающихся 1 – 4 классов в дни работы МБОУ Мурзицкой СШ:
  - горячее двухразовое питание (завтрак, обеды) в соответствии с 12-ти дневным меню;
2. Обеспечение горячим питанием (завтраки) обучающихся 1- 4 классов осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджета в размере не более 70,82 руб. на одного человека в день.
3. Обеспечение горячим питанием (обеды) обучающихся 1- 4 классов осуществлять за счет средств родительской платы, в среднем не более 70 руб. на одного человека в день.
4. Организовать для обучающихся 5 – 10-х классов в дни работы МБОУ Мурзицкой СШ:
  - горячее питание (завтрак, обед) в соответствии с 12-ти дневным меню;
5. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, в среднем не более 70 руб. на одного человека в день.
6. Утвердить график приема горячего питания обучающимися 1–10-х классов (приложение № 1).
7. Ответственному за организацию питания Канчуровой Е.А.
  - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
  - ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.
8. Классным руководителям 1–10-х классов:
  - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

– ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на учебный день;

– вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;

– еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемами горячей пищи.

9. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

– организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;

– проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

– осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за питание Канчурову Е.А.

Директор школы

З.М.Заболотина

С приказом ознакомлены:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мурзицкая средняя школа**

**ПРИКАЗ**

04.09.2023

№ 192/1

**Об организации горячего питания обучающихся  
в филиале МБОУ Мурзицкой СШ –Кочетовская ОШ**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для обучающихся 1 – 4 классов в дни работы филиала МБОУ Мурзицкой СШ – Кочетовская ОШ:

– горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с 12-ти дневным меню;

2. Обеспечение горячим питанием обучающихся 1- 4 классов осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджета в размере не более 70,82 руб. на одного человека в день.

3. Организовать для обучающихся 5 – 9-х классов в дни работы филиала МБОУ Мурзицкой СШ – Кочетовская ОШ:

– горячее питание (обед) в соответствии с 12-ти дневным меню;

4. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, в размере 70 руб. на одного человека в день.

5. Утвердить график приема горячего питания обучающимися 1–9-х классов (приложение № 1).

6. Ответственному за организацию питания Саляевой И.В.

– закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

– ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.

7. Классным руководителям 1–9-х классов:

– проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

– ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на учебный день;

- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организовано сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за питание Саляеву И.В.

Директор школы

З.М.Заболотина

С приказом ознакомлены:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мурзицкая средняя школа**

**Выписка**

**из протокола общешкольного родительского собрания № 1 от 21.08.2023 год**

присутствовало 43 человека

1. Доклад директора школы «Итоги 2022-2023 учебного года. Задачи на новый учебный год».
2. Переход на обновленные ФГОС.
3. Новый режим работы.
4. Программа воспитания.
5. Выборы родительского комитета.
6. Организация подвоза обучающихся.
7. Организация питания обучающихся.
8. Проведение экскурсии по школе.
9. Классные родительские собрания.

По седьмому вопросу слушали: Канчурову Е.А., ответственного по питанию, повара Жиркову О.А., Мальчук Е.Н., председателя родительского комитета, об организации питания обучающихся.

Решили:

1. Организовать для обучающихся 1 – 4 классов горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с 12-ти дневным меню.  
Обеспечение горячим питанием (завтраки) обучающихся 1- 4 классов осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджета в размере не более 70,82 руб. на одного человека в день.  
Обеспечение горячим питанием (обеда) обучающихся 1- 4 классов осуществлять за счет средств родительской платы, в размере не более 70 руб. на одного человека в день.
2. Организовать для обучающихся 5 – 11-х классов горячее питание (обед) в соответствии с 12-ти дневным меню.  
Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, в размере 70 руб. на одного человека в день.

Председатель общешкольного родительского собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь общешкольного родительского собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)